



Comune di Brembio
Provincia di Lodi

Allegato A

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DI COMPONENTE DEL COMITATO DEL GEMELLAGGIO

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 25 luglio 2024, ha approvato il nuovo Regolamento Gestione del Comitato del Gemellaggio;
- l'articolo 4 del suddetto regolamento recita testualmente:

Art. 4 – Composizione del comitato

4.1 Possono aderire al Comitato tutti coloro che operano nei settori di volontariato e i singoli cittadini, previa manifestazione di interesse. Il Comitato deve in ogni caso essere composto da sette membri, e al suo interno nomina, con la metà più uno dei voti, il Presidente.

4.2 Il Comitato viene nominato con atto della Giunta comunale.

4.3 Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da uno dei componenti designato dal Presidente.

4.4 Il Comitato si avvale della figura di un Coordinatore nominato dal Presidente per supportare le attività organizzative e operative del Comitato.

4.5 Del Comitato fa parte, senza diritto di voto, l'addetto al gemellaggio del Comune, consigliere individuato all'interno del Consiglio Comunale, che cura anche l'istruttoria amministrativa dell'attività ove necessario, salvo quanto gestito direttamente dal Comitato.

Ritenuto necessario, ai fini della costituzione del suddetto Comitato, raccogliere candidature rispondenti ai requisiti di cui sopra, nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità, tramite procedura ad evidenza pubblica, mediante pubblicazione del relativo avviso di manifestazione di interesse all'Albo Pretorio del Comune di Brembio, sulla home page del sito istituzionale e sui canali social del Comune di Brembio;

Ricordato che le attività del Comitato del Gemellaggio hanno la finalità di programmare, organizzare e coordinare le varie iniziative atte a rendere sempre più funzionali le attività del gemellaggio promosso dal Comune di Brembio con enti territoriali di altri paesi sulla base degli indirizzi della Giunta comunale, per esaltare le finalità ideali dei rapporti gemellari tra i popoli e promuove iniziative e rapporti di scambio e di conoscenza;

SI RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale con il presente Avviso intende procedere, ai fini della costituzione del Comitato del Gemellaggio (art. 4 Regolamento Comunale della Gestione del Comitato del Gemellaggio deliberato con Atto di Consiglio Comunale n. 30 del 25 luglio 2024), alla raccolta di manifestazioni di interesse per la nomina di n. 7 (sette) componenti, come sopra indicato.

Per quanto attiene l'OGGETTO, la NATURA e la DURATA DELL'INCARICO si rimanda all'attenta lettura del relativo Regolamento.

Si segnala in breve che il Comitato, che ha sede presso il Palazzo Comunale, si riunisce all'occorrenza per organizzare le attività relative al Gemellaggio. Il programma deve essere

sottoposto all'approvazione del Consiglio comunale; può convocare incontri con tutte le associazioni, enti o gruppi rappresentativi della realtà locale per raccogliere e confrontare proposte sui progetti di gemellaggio e attività o iniziative conseguenti. Ciascun componente del Comitato, è tenuto a partecipare alle riunioni. L'incarico è gratuito, per cui nulla è dovuto dall'Amministrazione al componente e nessun rimborso è dovuto ai componenti della delegazione. L'incarico decade come previsto dall'articolo 5 del regolamento.

1. DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono: tutti coloro che operano nei settori di volontariato che potranno proporre nominativi in loro rappresentanza, nonché i singoli cittadini maggiorenni, anche non residenti a Brembio purchè residenti nel territorio nazionale o europeo. I candidati non devono aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali e/o contenziosi pendenti neppure con l'Amministrazione Comunale.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse, redatte secondo il modello in allegato al presente Avviso (allegato 1A) dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14 settembre 2024: via PEC all'indirizzo brembio@cert.elaus2002.net o a mezzo posta (raccomandata A/R), indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Brembio – Piazza Matteotti 1 - (farà fede il timbro postale) o personalmente presso il suddetto Ufficio Protocollo, sito in Piazza Matteotti 1, aperto lunedì, mercoledì e sabato dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

La domanda, avente in oggetto la dicitura: "DOMANDA PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DI COMPONENTE DEL COMITATO DEI GEMELLAGGI DEL COMUNE DI BREMBIO" e redatta secondo il modello "allegato 1A" al presente Avviso debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà essere sottoscritta dal/la candidato/a e con allegata copia della carta d'identità.

Se la domanda è presentata da un'associazione che propone il nominativo di un candidato, dovrà essere sottoscritta dal Presidente/legale rappresentante dell'Associazione nonché firmata per accettazione anche dal/la candidato/a, se differente dal sottoscrittore.

Se il richiedente dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, la stessa integra anche il requisito della sottoscrizione autografa e pertanto non è necessario allegare copia di alcun documentato di identità. In caso di firma digitale se il nominativo del /la candidato/a è differente da quello del sottoscrittore della domanda è necessario allegare copia del documento di identità in corso di validità del /la candidato/a.

Se il richiedente invece non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente e, se differente anche del/la candidato/a. La domanda può essere corredata da eventuale documentazione ritenuta idonea a supportare la candidatura.

La mancata sottoscrizione della domanda e la presentazione della stessa oltre i termini previsti costituiscono causa di esclusione dalla selezione.

3. ESAME DELLE DOMANDE

L'Amministrazione valuterà le manifestazioni d'interesse correttamente pervenute e procederà, se risulteranno idonee, alla nomina dei componenti del Comitato, i cui nominativi saranno resi noti attraverso la pubblicazione sul sito del Comune di Brembio. Qualora alla data di scadenza dell'avviso non fossero pervenute domande o non in numero sufficiente, oppure se le stesse risultassero inammissibili, l'Amministrazione si riserva di rinnovare la pubblicazione del presente Avviso. Nel caso pervenga un numero di domande superiore al numero di componenti previsti per la nomina, si terrà conto dei seguenti criteri di priorità secondo l'ordine di seguito riportato:

- 1) la residenza nel Comune di Brembio,
- 2) il più giovane d'età

3) il più anziano d'età

La designazione a componente del Comitato dei Gemellaggi, come previsto dal Regolamento precedentemente richiamato, avviene con atto della Giunta Comunale.

4. PUBBLICITA'

Tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno pubblicati all'Albo Pretorio nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito web del Comune.

5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali forniti dai candidati, obbligatori per le finalità di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dei nominativi dei componenti del Comitato del Gemellaggio. Titolare del trattamento è il Comune di Brembio.

In relazione al trattamento dei dati personali, i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. La presentazione della domanda implica la conoscenza e accettazione, da parte del/la richiedente, delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è Valeria Pullicelli.

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio online, sulla home page del sito istituzionale www.comune.brembio.lo.it e sui canali social del Comune di Brembio per la durata di giorni 15 (quindici).

Per informazioni in ordine al presente Avviso è possibile rivolgersi agli uffici comunali.

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile
Valeria Pullicelli